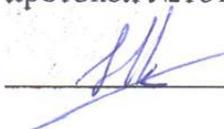




Согласовано  
на заседании цикловой комиссии  
протокол №1 от августа 2023г.

 / В.А.Накладнов /

Утверждаю:  
заместитель директора по ИМР

 Добышева О.В.  
«01» сентября 2023 г.

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016. № 1568 (ред. от 01.09.2022) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

Разработчик: Зубова Светлана Анатольевна

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. 07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по специальности.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 09 ПК; 5.1; 5.2; 5.3; 5.4.	<p>Использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Применять документацию систем качества</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p> <p>Применять правовые нормы в деятельности</p> <p>Осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач.</p> <p>Планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; обеспечивать рациональную расстановку рабочих;</p> <p>Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ;</p> <p>Анализировать результаты производственной деятельности участка; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;</p> <p>Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.</p> <p>Организовывать обучение рабочих для работы на новом оборудовании.</p>	<p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере;</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц</p> <p>Основы трудового права</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения</p> <p>Правила оплаты труда</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p> <p>Право социальной защиты граждан</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p> <p>Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности</p> <p>Основы организации деятельности предприятия и управление им;</p> <p>Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p> <p>Положения действующей системы менеджмента качества;</p> <p>Методы нормирования и формы оплаты труда; основы управленческого учета и бережливого производства;</p> <p>Порядок разработки и оформления технической документации;</p> <p>Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>50</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные занятия	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	1 ед.
самостоятельная работа (внеаудиторная)	40
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	OK 01 - OK 09
	1. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности. Рыночная экономика как объект воздействия права Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	OK 01 - OK 09
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
Тема 3. Экономические споры.	<b>Содержание учебного материала:</b>	-	OK 01 - OK 09
	1. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
Тема 4. Трудовое право, как отрасль права.	<b>Содержание учебного материала:</b>	-	OK 01 - OK 09
	1. Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	2	
<b>Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан	2	ОК 01 - ОК 09
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	2	
<b>Тема 6. Трудовой договор (контракт).</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора Оформление увольнения работника Правовые последствия незаконного увольнения	2	ОК 01 - ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	4	
<b>Тема 7. Рабочее время и время отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха Компенсация за работу в выходные и праздничные дни Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	-	ОК 01 - ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	4	
<b>Тема 8. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	-	ОК 01 - ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	4	
<b>Тема 9. Трудовая</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	-	ОК 01 - ОК 09

дисциплина.	1.Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.		ПК 5.1- ПК 5.4
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	4	
Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора.	<b>Содержание учебного материала</b>	-	ОК 01 - ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4
	1.Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	4	
Тема 11. Трудовые споры. обеспечение граждан. Органы по рассмотрению трудовых споров	<b>Содержание учебного материала</b>	-	ОК 01 - ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4
	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Порядок проведения забастовки. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий:</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	4	
Тема 12 Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала:</b>	-	ОК 01 - ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4
	1.Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных занятий</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	4	

<b>Тема 13.</b> <b>Понятие и субъекты административного права.</b> <b>Административные правонарушения и административная ответственность.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	-	ОК 01 - ОК 09 ПК 5.1- ПК 5.4
	1.Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий Порядок наложения административных взысканий.	-	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспектирование основных положений	2	
<b>Курсовой проект (работа) – не предусмотрено учебным планом</b>		-	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) – не предусмотрено учебным планом</b>		-	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная)</b>		40	
<b>Промежуточная аттестация</b>		2	
<b>Всего:</b>		50	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя и студента, комплект учебно-методической документации; техническими средствами обучения: ноутбук.

Учебный кабинет оснащен для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (нарушения зрения, слуха, нервно – психические нарушения, соматические заболевания).

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### 3.2.1. Печатные издания

1. Анисимов, А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Чикильдина; под редакцией А.Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 317 с.

2. Афанасьев, И.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ И.В. Афанасьев, И.В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 155 с.

3. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А.Я. Капустин, К.М. Беликова; под редакцией А.Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 382 с.

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А.П. Альбова, С.В. Никулиной. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 458 с.

5. Волков А.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования/ А.М. Волков, Е.А. Лютягина; под общей редакцией А.М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 235 с.

##### 3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Конституция Российской Федерации Собрания законодательства РФ. 2014. № 31. Ст. 4398. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ// Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ// Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1 Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ// Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

##### 1.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц</p> <p>Основы трудового права</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения</p> <p>Правила оплаты труда</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p> <p>Право социальной защиты граждан</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p> <p>Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Критерии оценки устного опроса студентов:</b></p> <p><u>Оценка 5(отлично):</u> Студент должен глубоко и четко владеть учебным материалом по заданным темам. Составить по излагаемому вопросу, четкий ответ, ответить на вопросы.</p> <p><u>Оценка 4(хорошо):</u> Ставится в том случае, если обучающийся полно освоил учебный материал, по форме и изложения ответа имеют отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания.</p> <p><u>Оценка 3 (удовлетворительно):</u> Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы.</p> <p><u>Оценка 2(неудовлетворительно):</u> Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл основных понятий, неверно отвечает на вопросы.</p> <p><b>Критерии оценки тестирования:</b></p> <p><u>Оценка 5(отлично):</u> 100-80% правильных ответов</p> <p><u>Оценка 4(хорошо):</u> 79-69%% правильных ответов</p> <p><u>Оценка 3 (удовлетворительно):</u> 68-50%% правильных ответов</p> <p><u>Оценка 2(неудовлетворительно):</u> менее 50 % правильных ответов</p> <p><b>Критерии оценки дифференцированного зачета</b></p> <p><i>Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения зачетных заданий проводится в соответствии с универсальной шкалой:</i></p> <p><u>Оценка 5(отлично):</u> 100-90% правильных ответов</p> <p><u>Оценка 4(хорошо):</u> 89-80%% правильных ответов</p> <p><u>Оценка 3 (удовлетворительно)</u> 79-70 %% правильных ответов</p>	<p>Оценка результата устного опроса</p> <p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка результата дифференцированного зачета</p>
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <p>Использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Применять документацию систем качества</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-</p>	<p><b>Критерии оценки тестирования:</b></p> <p><u>Оценка 5(отлично):</u> 100-80% правильных ответов</p> <p><u>Оценка 4(хорошо):</u> 79-69%% правильных ответов</p> <p><u>Оценка 3 (удовлетворительно):</u> 68-50%% правильных ответов</p>	<p>Оценка результатов тестирования</p>

<p>процессуальным, трудовым и административным законодательством Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения Применять правовые нормы в деятельности</p>	<p><u>Оценка 2(неудовлетворительно):</u> менее 50 % правильных ответов <b><i>Критерии оценки дифференцированного зачета</i></b> <i>Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения зачетных заданий проводится в соответствии с универсальной шкалой:</i> <u>Оценка 5(отлично):</u> 100-90% правильных ответов <u>Оценка 4(хорошо):</u> 89-80%% правильных ответов <u>Оценка 3 (удовлетворительно):</u> 79-70 %% правильных ответов <u>Оценка 2 (неудовлетворительно)</u></p>	<p>Оценка результата дифференцированного зачета</p>
--	--	---

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающимися инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и (или) преподаватель смежной дисциплины.